

2º Curso de Execução Orçamentária e Contábil da Folha de Pessoal no Siafi: Rotinas OBPIX e DARF Contábil

Modalidade: Presencial

Carga horária: 24 horas

Área temática: Execução Orçamentária e Financeira

Período: 09/11/2026 a 13/11/2026

Horário: 08:00 às 13:00

Investimento: R\$ 2.500,00

Programa do curso

Brasília-DF, 09 a 13/11/2026

Horário do evento: 08h às 13h

I - OBJETIVO:

Promover aos participantes do curso, treinamento para a adequada operacionalização da EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA DA FOLHA DE PESSOAL NO SIAFI. No curso serão utilizados exercícios práticos aplicados diretamente no Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal – SIAFI, com a demonstração da melhor forma de preenchimento das diversas telas do documento, evidenciando ainda a extração de informações para programação financeira além das rotinas de OBPIX e DARF CONTABIL

II - ESTRUTURA E CONTEÚDO

- Destrinchar as nuances do relatório de pessoal conhecido como DDP para o poder executivo federal;
- Apresentar os conceitos e normas de contabilidade aplicáveis à APROPRIAÇÃO DA FOLHA DE PESSOAL NO SIAFI;
 - Apresentar os DOCUMENTOS HÁBEIS aplicados à execução da folha de pessoal no SIAFI, bem como todos os conceitos relacionados ao tema;
 - Demonstrar a melhor forma de preenchimento da ABA DE PRINCIPAL COM ORÇAMENTO;
- Demonstrar a melhor forma de preenchimento da ABA DE CRÉDITOS;
 - Demonstrar a melhor forma de preenchimento da ABA DE PRINCIPAL SEM ORÇAMENTO ;
 - Demonstrar a melhor forma de preenchimento da ABA DE DESPESA A ANULAR;
 - Demonstrar a melhor forma de preenchimento da ABA DE DEDUÇÃO;
 - Demonstrar a melhor forma de preenchimento da ABA DE ENCARGO;
 - Demonstrar a melhor forma de preenchimento da ABA DE COMPENSAÇÃO;

- Demonstrar a melhor forma de preenchimento da ABA DE OUTROS LANÇAMENTOS;
 - Apresentar a possibilidade de emissão de LISTA DE BANCOS ou LISTA DE CREDORES;
 - Demonstrar a melhor forma de preenchimento da ABA DE DADOS DE PAGAMENTO;
 - Extrair informações da ABA DE RESUMO, principalmente no que se refere à programação financeira;
 - Executar a VERIFICAÇÃO DE CONSISTÊNCIA do documento hábil e geração de compromissos;
 - Efetuar o pagamento da folha de pessoal (transação GERCOMP);
 - Demonstrar a forma de reclassificar a despesa da folha de pagamento de pessoal no SIAFI;
 - Demonstrar a forma de pagamento de OB CANCELADA após remessa ao banco no SIAFI;
 - Explanar em cada operação, os impactos contábeis, principalmente no que se refere ao controle da execução orçamentária.
- Explicar as rotinas de OBPIX e DARF CONTÁBIL.

III - PÚBLICO ALVO:

Destina-se a atender, prioritariamente, os executores da folha de pessoal no SIAFI e os técnicos envolvidos nas ações de acompanhamento e controle da execução orçamentária, contábil e financeira, bem como o gestor público federal que trabalha na gestão da folha de pagamento por meio do SIAFI.

IV - MATERIAL DIDÁTICO:

Para acompanhamento das aulas, os alunos receberão apostila para acompanhamento do treinamento.

V - METODOLOGIA

Ao longo do curso serão apresentados aspectos teóricos e práticos dos temas relacionados. As aulas serão expositivas com exemplos baseados na apostila e aulas práticas, com acesso direto ao SIAFI OPERACIONAL para acompanhamento da execução das folhas dos alunos presentes nas aulas. Haverá exercícios e análise de casos práticos. Traga suas dúvidas.

VI - CARGA HORÁRIA E PERÍODO

O curso está **confirmado** para o **período de 09 a 13/11/2026**, no **horário de 08h às 13h**, totalizando 24 (vinte quatro) horas/aula. Na oportunidade, cada participante receberá apostilas e demais materiais necessários à participação no evento.

VII - INFORMAÇÕES

O evento será ministrado no Auditório da ABOP - SCS, Qd . 02, Edifício Palácio do Comércio, conjunto 801 a 806 - CEP: 70.318-900, Brasília-DF. Para maiores informações utilize os telefones: (61) 3224-2613, (61) 3224-2159 e Fax: (61) 3225-1993, na Internet acesse o endereço www.abop.org.br

VIII - INSCRIÇÕES / CUSTO

Deverão ser feitas através do preenchimento da Ficha de Inscrição online, enquanto houver vaga. O investimento da inscrição é de **R\$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais) por participante**.

Para cada 05(cinco) inscrições do mesmo órgão efetivadas neste evento, a Abop está oferecendo 01(uma) bolsa integral adicional.

A ABOP só considerará efetivada a inscrição após a apresentação da cópia do depósito da referida importância no Banco 341- ITAU- Agência 8635, Conta Corrente nº 24938-9 ou da Nota de Empenho correspondente, em nome da entidade. O CNPJ 00.398.099/0001-21 e CF/DF 07.343.300/001-00.

A ABOP poderá postergar o início do evento ou cancelar em até 48 horas antes do início do evento, caso o número de participantes não seja suficiente para atender a programação.

IX - REQUISITOS:

Ter curso superior, técnico ou exercício profissional na área de pessoal, recursos humanos, contabilidade, orçamento, administração e finanças públicas em geral ou em áreas correlatas e conhecimentos básicos de Siafi .

Importante: Para entendimento do curso é pré-requisito que o aluno tenha conhecimento básicos de Siafi .