4º Curso sobre Suprimento de Fundos – Teoria e Prática – com apoio da IA na utilização de Prompts para otimização do processo de Suprimento de Fundos

Modalidade: Ao Vivo e Online

Carga horária: 20 horas

Área temática: Execução Orçamentária e Financeira

Período: 05/10/2026 a 09/10/2026

Horário: 08:00 às 12:00

Investimento: R$ 2.500,00

Programa do curso

Brasília-DF, 05/10/2026 a 09/10/2026
Horário do evento: 08h às 12h

I – OBJETIVO

O Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal (Siafi) é uma das mais abrangentes ferramentas para acompanhamento e controle da execução orçamentária, financeira e patrimonial existentes no mundo. Dentro desse ambiente de informações, insere-se uma espécie de despesa pública amplamente utilizada e que merece destaque nos termos da administração pública federal: o suprimento de fundos.

Seus mecanismos permitem uma execução financeira adaptada à celeridade e tempestividade exigidas por determinadas despesas da União. Nesse contexto, conhecer os casos de despesas envolvidos, os meios de pagamento existentes, as rotinas relacionadas ao Cartão de Pagamento do Governo Federal (CPGF), os agentes públicos capacitados a desenvolver tal despesa, as responsabilidades inerentes aos supridos e ordenadores, as vantagens e restrições do processo e o controle exigido pela legislação vigente no tocante à prestação de contas são assuntos essenciais para a adequada execução da despesa pública.

Além disso, considerando o avanço das ferramentas tecnológicas de apoio à gestão pública, o curso demonstrará formas práticas, seguras e responsáveis de utilização da Inteligência Artificial (IA) como instrumento auxiliar às atividades de execução, análise, conferência, acompanhamento e controle do suprimento de fundos.

Durante o curso, a IA será utilizada como ferramenta de apoio à interpretação normativa, análise preliminar de documentos, apoio à identificação de inconsistências, elaboração de relatórios técnicos, auxílio às rotinas operacionais no Siafi e apoio à prestação de contas, sempre preservando a necessária

validação e responsabilidade dos agentes públicos envolvidos.

O curso objetiva apresentar as regras do processo de suprimento de fundos, avaliar casos práticos decorrentes desse tipo de despesa e demonstrar formas de utilização responsável da IA como ferramenta auxiliar à gestão pública.

II – PÚBLICO-ALVO

Destina-se, prioritariamente, a responsáveis financeiros e técnicos envolvidos nas ações de execução, acompanhamento e controle da rotina relativa às despesas com suprimento de fundos, com ênfase na adequada utilização da ferramenta Cartão de Pagamento do Governo Federal – CPGF.

Também se destina a servidores das áreas financeira, contábil, administrativa e de controle interno, ordenadores de despesa, agentes supridos, auditores, usuários do Siafi e profissionais interessados na utilização responsável de ferramentas de IA aplicadas à gestão pública.

III – MATERIAL DIDÁTICO

Para acompanhamento das aulas, os alunos receberão apostila de slides em PDF cujo conteúdo foi extraído do livro “Curso de Siafi – Uma Abordagem Prática da Execução Orçamentária e Financeira – Volume 2 (Suprimento de Fundos)”.

A estrutura do curso permanece baseada no referido livro, acrescida de demonstrações práticas sobre a utilização da Inteligência Artificial como ferramenta auxiliar às rotinas operacionais, analíticas e de controle relacionadas ao suprimento de fundos.

IV – ESTRUTURA E CONTEÚDO

Módulo I – Concessão de Suprimento de Fundos – CH: 4h

- Conceito e regras do suprimento de fundos.
- Forma de movimentação e papel do ordenador de despesas.
- Despesas realizáveis e restrições.
- Limites orçamentários e financeiros.
- Utilização de Inteligência Artificial como apoio ao conhecimento e interpretação normativa, conferência preliminar de requisitos legais e apoio à elaboração de justificativas técnicas.

Módulo II – Execução Orçamentária do Suprimento de Fundos – CH: 4h

- Emissão de nota de empenho no SiafiWeb.
- Subsistema CPR no SiafiWeb para apropriação da despesa.
- Utilização de Inteligência Artificial como ferramenta auxiliar à conferência de informações e interpretação de mensagens operacionais.

Módulo III – Gerenciamento do Cartão de Pagamento do Governo Federal (CPGF) – CH: 4h

- Aspectos do AutoAtendimento Setor Público (AASP) referentes ao CPGF.

- Demonstrativos mensais e limites.
- Execução da despesa pelo suprido.
- Saque com o CPGF.
- Utilização de Inteligência Artificial como apoio ao acompanhamento de despesas, organização de informações financeiras e identificação preliminar de gastos atípicos.

Módulo IV – Execução Financeira do Suprimento de Fundos – CH: 4h

- Solicitação e autorização de recursos.
- Pagamento da fatura do CPGF.
- Retenções tributárias.
- IN RFB nº 1.234/2012, IN RFB nº 2.110/2022 e LC nº 116/2003.
- Utilização de Inteligência Artificial como ferramenta auxiliar à interpretação tributária, conferência preliminar de cálculos e apoio à elaboração de memórias de cálculo e orientações operacionais.

Módulo V – Prestação de Contas do Suprimento de Fundos – CH: 4h

- Reclassificação da despesa.
- Estorno de valores e devoluções.
- Registro dos saques efetuados.
- Ajustes complementares na prestação de contas.
- Utilização de Inteligência Artificial como ferramenta auxiliar à conferência documental, elaboração de relatórios técnicos e apoio à identificação preliminar de inconsistências na prestação de contas.

V – METODOLOGIA

Ao longo do curso serão apresentados aspectos teóricos e práticos do tema Suprimento de Fundos. Serão desenvolvidas aulas expositivas, acompanhadas de exercícios, análise de casos práticos e demonstrações operacionais.

De forma complementar, serão realizadas demonstrações práticas da utilização responsável da Inteligência Artificial como ferramenta auxiliar de apoio à interpretação normativa, conferência documental, elaboração de relatórios técnicos, análise de informações e apoio às rotinas operacionais e de controle relacionadas ao suprimento de fundos.

A utilização da Inteligência Artificial ocorrerá exclusivamente como ferramenta de apoio à atividade humana, preservando a necessária análise crítica e validação pelos agentes públicos responsáveis.

VI - CARGA HORÁRIA E PERÍODO

O curso está previsto para o **período de 05/10/2026 a 09/10/2026**, no **horário das 08h às 12h**, perfazendo um total de 20 (vinte) horas/aula. mediante o preenchimento da ficha anexa, enquanto houver

vagas. Na oportunidade, cada participante receberá todo material necessário a execução e acompanhamento do curso via e-mail.

VII - LOCAL E INFORMAÇÕES

O evento será realizado através da plataforma zoom, na modalidade Ao Vivo e Online. Para maiores informações utilize os telefones: (61) 3224-2613, (61) 3224-2159 e Fax: (61) 3225-1993, ou na Internet acesse o endereço www.abop.org.br.

VIII – INSCRIÇÕES

Deverão ser feitas através do preenchimento da Ficha de Inscrição Online. O investimento da inscrição é de **R$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais)** por participante.

Para cada 05(cinco) inscrições do mesmo órgão efetivadas neste evento, a Abop está oferecendo 01(uma) bolsa integral adiconal.

A ABOP só considerará efetivada a inscrição após a apresentação da cópia do depósito da referida importância no Banco 341 – ITAU – Agência 8635, Conta Corrente nº 24938-9 ou da Nota de Empenho correspondente, em nome da entidade. O CNPJ 00.398.099/0001-21 e CF/DF07.343.300/001-00.

A ABOP poderá postergar o início do evento ou cancelar em até 48 horas antes do inicio do evento, caso o número de participantes não seja suficiente para atender a programação.

IX - REQUISITOS

Ter curso superior ou exercício profissional na área de planejamento, patrimônio, orçamento, administração e finanças públicas em geral ou em áreas correlatas.