11º Curso de Modelagem e Gestão de Processos

Modalidade: Presencial
Carga horária: 32 horas
Área temática: Outros
Período: 16/11/2026 a 19/11/2026
Horário: 08:00 às 18:00
Investimento: R$ 2.900,00

Programa do curso

Brasília-DF, **16/11/2026 a 19/11/2026**
Horário: 08h às 12h e 14h às 18h

I – JUSTIFICATIVA

Conhecer os processos é uma necessidade de toda e qualquer organização pública ou privada. A organização estruturada e gerida por processos, priorizando os fluxos de trabalho e não a hierarquia, melhora significativamente sua capacidade de responder as demandas da sociedade e de garantir sua sobrevivência e o sucesso de seu negócio.

O mapeamento destinado a conhecer a situação dos processos tais como se encontram, propicia um diagnóstico inicial sobre o qual as técnicas e ferramentas de modelagem, redesenho e automação permitem uma agilização e otimização dos fluxos de trabalho que propiciam ganhos de tempo e produtividade.

II – OBJETIVO

Promover a capacitação de gestores e servidores, em técnicas de identificação, modelagem e gestão de processos, com vistas à aplicação dos conhecimentos em macroprocessos e processos da organização. Ao término do Curso, o participante deverá demonstrar capacidade de entender a importância e as vantagens da gerir a organização por processos, identificar e modelar processos organizacionais, detectar problemas e identificar suas causas, gerar soluções e implantá-las, elaborar e implantar indicadores e avaliar o desempenho dos processos e gerenciar a rotina do processo e promover sua melhoria.

III – CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. Conceito de macroprocesso e processo;
2. Identificação dos macroprocessos com base na cadeia de valor da organização;
3. Metodologias e ferramentas para a modelagem e gestão de processos;
4. Modelagem dos processos empregando as ferramentas de escopo, macrodiagrama e fluxograma;
5. Identificação de Fatores críticos de sucesso, clientes, fornecedores, partes interessadas e suas

expectativas;

6. Dimensões da qualidade, elaboração e implantação de indicadores de resultados;
7. Estabelecimento de metas e avaliação do desempenho dos processos;
8. Identificação de problemas e suas causas;
9. Proposição de soluções e estabelecimento de metas de desempenho;
10. Elaboração de Plano de ação para a implantação das soluções para o alcance das metas estabelecidas;
11. Análise do desempenho, aprendizado e elaboração do relatório de 3 gerações;
12. Gestão e melhoria contínua do processo.

IV – METODOLOGIA

O curso será desenvolvido mediante apresentação dialogada sobre o tema e aplicação de exercícios em grupos de trabalho, com apresentação e discussão de seus resultados, em classe.

V – LOCAL, CARGA HORÁRIA E PERÍODO

O evento será ministrado nas instalações da ABOP - SCS, Qd . 02, Edifício Palácio do Comércio, conjunto 801 a 806 - CEP: 70.318-900, Brasília-DF. Para mais informações utilize os telefones: (61) 3224-2613, (61) 3224-2159 e Fax: (61) 3225-1993, ou na Internet acesse o endereço www.abop.org.br

O curso está **previsto** para o **período de 16/11/2026 a 19/11/2026,** no horário das **08h às 12h e das 14h às 18h**, totalizando 32 (trinta e duas) horas/aula. Na oportunidade, cada participante receberá apostilas e demais materiais necessários à participação no evento.

VI - INFORMAÇÕES E VALOR INDIVIDUAL

As inscrições deverão através do preenchimento da Ficha de Inscrição Online, enquanto houver vagas. **O investimento da inscrição é de R$ 2.900,00 (dois mil e novecentos reais) por participante.**

Para cada 05(cinco) inscrições do mesmo órgão efetivadas neste evento, a Abop está oferecendo 01(uma) bolsa integral adicional.

A ABOP só considerará efetivada a inscrição após a apresentação da cópia do depósito da referida importância no Banco 341 – ITAU– Agência 8635, Conta Corrente nº 24.938-9 ou da Nota de Empenho correspondente, em nome da entidade. O CNPJ 00.398.099/0001-21 e CF/DF 07.343.300/001-00.

A ABOP poderá postergar o início do evento ou cancelar em até 48h antes do inicio do evento, caso o número de participantes não seja suficiente para atender a programação.

VII – REQUISITOS

Ter curso superior ou exercício profissional na área de materiais, administração, assessoria, contabilidade, planejamento, orçamento e finanças públicas em geral ou em áreas correlatas.